

秦皇岛市市场监督管理局

秦双随〔2025〕12号

关于开展2025年秦皇岛市广电行业“一业一查”部门联合“双随机、一公开”抽查的通知

市旅游文广局、市市场监管局、市无线电监督执法局、市气象局：

为贯彻落实河北省市场监管领域全面推行“双随机、一公开”监管工作相关文件精神，根据《秦皇岛市人民政府办公厅印发关于开展全面推行跨部门联合“双随机”抽查监管的实施方案的通知》（秦政办字〔2017〕125号）要求，按照秦皇岛市2025年随机抽查计划，经研究决定，开展广电行业跨部门联合“双随机、一公开”抽查，现将有关事项通知如下：

一、时间安排

2025年5月6日至6月30日。

二、参与本次联合抽查的部门

市旅游文广局、市市场监管局、市无线电监督执法局、市气象局。

三、抽查对象范围及抽查比例

(一) 抽查对象范围。电视台、电台、制作公司、广电网络公司。

(二) 抽查比例。3%以上。

(三)企业信用风险分类等级:

为推进“双随机、一公开”监管与企业信用风险分类监管相结合，提高双随机抽查的精准性和靶向性，本次双随机联合抽查涉及企业的抽查对象首先从高风险、较高风险等级企业中抽取，如不能满足抽查比例，再从较低风险、低风险等级和无风险等级企业中抽取检查对象，直至达到抽查比例要求。

四、抽查内容

1. 旅游文广部门：对全省广播电视台广告、医疗养生类节目、频率频道、互联网视听节目进行检查；广播电视台节目制作经营管理；广播电视台播出、传输情况监督检查；全省卫星电视广播地面接收设施管理工作监督检查。
2. 市场监管部门：广告行为检查。
3. 无线电监督执法部门：对已许可频率的使用情况实施监督检查；对无线电台执照进行核验、对持照者实行监督检查；无线电台识别码(含呼号)实行监督检查。
4. 气象部门：对气象预报、灾害性天气警报、气象灾害预警信号、气象灾害预警信息等统一发布工作的监督检查。

五、名单抽取及派发

- (一)以秦皇岛市市场主体名录库为基数，由市旅游文广局在“河北省双随机执法监管平台”中随机抽取被检查企业名单。
- (二)被检查企业名单由各部门确认后，由市旅游文广局分派到各有关部门。

(三) 执法人员由各部门在其执法人员名录库中随机抽取。

六、组织实施

(一) 任务分工。市旅游文广局负责此次“双随机”联合抽查的总体部署、名单抽取和派发、相关业务指导；联合抽查各相关部门依据职责做好本次联合抽查现场检查、结果录入等工作。对于抽查中发现的各类问题，严格按照有关规定进行处理。

(二) 检查方式。

1. 被检查对象实施现场检查、非现场检查等方式进行。

(1) 对企业进行实地检查时，检查人员不少于2人，并应当出示执法证，检查人员应当填写实地核查记录表，并由被检查企业法定代表人或负责人签字盖章确认。

(2) 探索非现场监管方式，各部门结合工作实际，对可通过书面检查、网络监测、信息核查、远程互动等非现场无感式监管的，实施非现场检查。

2. 市旅游文广局统筹组织各部门对企业进行联合检查。对确定的检查事项和内容，应当一次性完成，实现“进一扇门、查多件事”。

(三) 抽查结果公示。抽查结束后，各部门应在20个工作日内录入“河北省双随机执法监管平台”，并公示抽查结果。

七、工作要求

(一) 周密制定计划，认真抓好落实。本次跨部门联合抽查时间紧、任务重。各部门要高度重视，切实加强组织领导，周密

部署、精心组织，确保按时完成各项检查工作，确保及时录入检查结果，确保抽查结果真实准确。

(二) 加强沟通联系，密切协调配合。各部门要按照联合抽查的工作安排，密切协作，配合市旅游文广局做好联合抽查的组织实施，确保联合抽查有序开展。

(三) 统一监管服务，减轻企业负担。在联合抽查工作中，各部门要注重服务与监管相统一，检查人员在监督检查工作中要廉政执法，依法行政，切实增强检查活动的集约性、简便性与有效性，避免增加企业负担。同时要增强服务意识，把上门检查与上门服务有机结合起来，主动接受企业咨询。

(四) 加强宣传引导，促进信用监管。此次“双随机”联合抽查工作，涉及广大企业，需要全社会的参与和支持。各部门要大力宣传报道联合抽查，在官网公示抽查方案、抽查时间等，使广大企业知晓抽查的义务和相关权利，使社会公众了解并主动参与抽查活动，积极举报企业违法经营行为。联合抽查工作结束后，各部门要及时公示抽查结果，促进形成企业诚信自律的社会氛围。

(五) 认真总结经验，及时反馈情况。各部门要认真发现联合抽查工作亮点，总结经验做法及存在问题，相关情况于抽查任务结束后及时报市旅游文广局。

市旅游文广局联系人：杨胜利 电话：13303355077

市市场监管局联系人：崔征 电话：3875180

市无线电监督执法局联系人：邵建伟 电话：18003348081

市气象局联系人：刘亮

电话 15703322015

